

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования  
администрации Центрального  
района Санкт-Петербурга  
Н.Г. Симакова

«29» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ  
детского сада № 100  
Центрального района СПб  
Белокова О.В.

«29» августа 2019 г.

**ПЛАН**  
**работы ГБДОУ детского сада № 100**  
**Центрального района Санкт-Петербурга**  
**по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год**

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № Центрального района СПб (далее – ДОУ) на 2019/2020 учебный год	Отчет	Заведующий Зам. зав. по УВР	28 августа 2020 года
2	Совещание руководителей учреждения, комиссии по противодействию коррупции об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2019 году и в первой половине 2020 года	Протокол	Заведующий Зам. зав. по УВР	первое заседание: 18 - 19 сентября 2019 года второе заседание 11 - 14 мая 2020 года либо при внесении существенных изменений в законодательство вне вышеуказанных периодов
3	Издание приказа о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Приказ	Заведующий	август-сентябрь 2019 года
4	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2019 году	Должностные инструкции	Заведующий	По необходимости при изменении действующего законодательства
5	Ознакомление сотрудников ДОУ с изменениями должностных инструкций	Лист ознакомления	Заведующий	По необходимости
6	Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.	Комиссия по противодействию коррупции	Зам. зав. по УВР	По мере необходимости, не реже 1 раза в полгода
7	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты	Протокол комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Зам. зав. по УВР	декабрь 2019 года

	сотрудникам образовательных учреждений			
8	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2018/2019 учебный год)	Отчет	Зам. зав. по УВР	сентябрь 2019 года
9	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного «Отчета по результатам самообследования деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 100 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга» за прошедший календарный год.	Отчет по результатам самообследования деятельности ДОУ	Заведующий Зам. зав. по УВР	май 2020 года
10	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	Перечень документов согласно прилагаемой формы запроса	Заведующий	По требованию ответственных лиц в ИОГВ и иных контролирующих органов
11	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Лист ознакомления	Заведующий Зам. зав. по УВР	Постоянно (при изменении действующего законодательства) не менее 1 раза в полугодие
12	Организация антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки)	Свидетельства о прохождении курсов	Заведующий Зам. зав. по УВР	В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников
13	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг	Информация на сайте, стендах, родительских собраниях	Заведующий Зам. зав. по УВР	Постоянно (при зачислении получателей образовательной услуги в учреждение)
14	Ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Протоколы родительских собраний (сентябрь 2019), листы регистрации, ознакомления	Заведующий Зам. зав. по УВР	сентябрь 2019 года
15	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ДОУ	Журнал регистрации обращений граждан о	Зам. зав. по УВР	При наличии письменных заявлений получателей образовательных услуг, подрядчиков

		фактах коррупции		государственного заказа товаров и услуг
16	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Заявление и иные документы службы занятости	Заведующий Зам. зав. по УВР	Ежемесячно
17	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлением коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также проведения родительских собраний, встреч с некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях	Плакаты, информационны е стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения, протоколы совещаний, протоколы родительских собраний	Заведующий Зам. зав. по УВР	Постоянно
18	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Информация на информационны х стендах	Заведующий Зам. зав. по УВР	Декабрь 2019
19	Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении – заседание комиссии	Протокол заседания комиссии	Заведующий Зам. зав. по УВР	Постоянно (при наличии установленного конфликта интересов)
20	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики		Заведующий Зам. зав. по УВР	Постоянно
21	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Заведующий Зам. зав. по УВР	Постоянно

Ответственный за организацию работы по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ  
детском саду № 100 Центрального района СПб *Чуева* Г.А. Чуева