

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ
детского сада №100
Центрального района СПб

_____ О.В. Белюкова

ОТЧЕТ
работы ГБДОУ детского сада № 100 Центрального района СПб
по противодействию коррупции
за 2020-2021 учебный год

№	Мероприятия	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Результат 2020выполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 100 Центрального района СПб за 2020-2021 учебный год	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 06.05.2021	Заведующий, зам. зав. по УВР	Вопрос о внесении изменений в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2020 году и первой половине 2021 года.
2.	Издание приказа о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Приказ от 31.08.2021 № 37	заведующий	
3.	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2020 году.	Должностные инструкции	заведующий	
4.	Ознакомление сотрудников ДОУ с изменениями должностных инструкций.	Лист ознакомления	заведующий	
5.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.	Протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции от 02.09.2020 № 1, 06.05.2021 №2	Зам. зав. по УВР.	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
6.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ДОУ, показателям,	Протокол комиссии по противодействию коррупции от	Заведующий,	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности

	предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам ДОУ)			
7.	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2020-2021 учебный год)	отчет	зам. зав. по УВР	размещен на официальном сайте
8.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета «Отчета по результатам самообследования ГБДОУ детского сада № 100 Центрального района СПб за прошедший календарный год.	Приказ от 15.03.2021 № 13	зам. зав. по УВР	размещен на официальном сайте
9.	Предоставление в соответствии действующим законодательством информации о деятельности ДОУ в сфере противодействия коррупции.	Подтверждающие документы	заведующий.	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
10	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции 3.	Лист ознакомления. Приказ от 30.08.2021 № 40	зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
11	Организация антикоррупционного образования работников ДОУ (ответственные за противодействие коррупции, руководители ДОУ, лица, ответственные за государственные закупки)	Свидетельство о прохождении курсов	Заведующий, зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности.

12	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг.	Протоколы родительских собраний (сентябрь 2020), листы регистрации	Заведующий, зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
13	Ознакомление родителей с Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Протоколы родительских собраний (листы регистрации)	зам. зав. по УВР	До родителей (законных представителей) воспитанников доведена под подпись информация «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)
14	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ДОУ	Записи в журнале регистрации обращений граждан	зам. зав. по УВР	В течение 2019-2020 учебного года обращений не поступало
15	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ДОУ	Ежемесячно до 05 числа текущего месяца	Заведующий,	В точном соответствии с пунктами плана
16	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем размещения на информационных стендах ДОУ и информационных ресурсах ДОУ в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых	Информационный стенд «Нет коррупции».	зам. зав. по УВР	Материал меняется 1 раз в 3 месяца

	сведений, а также проведения родительских собраний, встреч с некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях.			
17	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Информация на информационных стендах	зам. зав. по УВР	Информация на стендах
18	Оказания содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в ДОУ – заседание комиссии	Журнал регистрации обращений	зам. зав. по УВР	В течение 2019-2020 учебного года обращений не поступало
19	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики		Заведующий, зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
20	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Заведующий, зам. зав. по УВР	постоянно

**Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
ГБДОУ детского сада №100 Центрального района СПб**

Г.А. Чуева