

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 100
Центрального района СПб
протокол от 5.10. 2015 г. №2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ
детского сада №100
Центрального района СПб

Приказ от 5.10.2015 г. № 49/ЛА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 100 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 100 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ.
- 1.2. Общее собрание работников учреждения (далее – Общее собрание) - орган самоуправления ДООУ, объединяющий всех работников ДООУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.
- 1.3. Общее собрание осуществляет общее руководство учреждением.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РФ, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен; положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Настоящее Положение принято на Общем собрании работников Образовательного учреждения, (далее – Общее собрание). Общее собрание работников Образовательного учреждения является коллегиальным органом управления Образовательным учреждением.
- 1.8. Коллегиальные органы управления Образовательного учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательным учреждением.

2. Задачи общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.
- 2.4. Общее собрание рассматривает и принимает локальные акты ДООУ в соответствии с установленной компетенцией.
- 2.5. Общее собрание участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ДООУ.
- 2.6. Общее собрание составляет договор коллектива с руководством ДООУ (коллективный договор).

2.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенции общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

3.1.1. утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

3.1.2. принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

3.1.3. рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

3.1.4. рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

3.1.5. рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения

и оснащения образовательного процесса;

3.1.6. заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

3.1.7. рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Права общего собрания

4.1. Создавать временные постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДООУ.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников ДООУ.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива: член Общего собрания ДООУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит треть членов всего состава;

4.5. Предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения.

4.6. Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса.

4.7. Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления ДООУ.

4.8. Участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для детей.

4.9. Совместно с руководителем ДООУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДООУ для опубликования в средствах массовой информации.

5. Организация управления общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ДООУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается Председатель (обычно руководитель ДООУ) и секретарь, ведущий протокол собрания, сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания,
- определяет повестку дня,
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раза в календарный год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДООУ.

5.6. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов открытым голосованием.

5.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих

5.8. Решение Общего собрания коллектива, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания — принятые решения становятся обязательными для исполнения всеми работниками учреждения.

6. Документация общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляется протоколом.

6.2. План работы Общего собрания коллектива является составной частью номенклатуры дел и планов ДООУ.

6.3. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания коллектива и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью ДОУ и подписью руководителя.

6.4. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения,
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решения, предложения, рекомендации и замечания членам трудового коллектива и приглашенных лиц;

6.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ДОУ (50 лет) и передается в архив по акту.

6.7. Положение рассмотрено и принято на общем собрании работников ГБДОУ детского сада № 100 Центрального района СПб (протокол № 2 от «05» октября 2015 года).